

Service TOPAze

Le **service TOPAze** n'a pas vocation à être utilisé en masse sur la totalité des salariés. Cela concerne les **nouveaux agents** (les personnes non présentes les **2 mois précédents**, pour lesquels la collectivité ne dispose pas ou plus d'un taux personnalisé dans sa période de validité).

Pour générer un fichier **TOPAze** dans **Parme** :

1) Préparer un fichier TOPAze :

- Menu **Préparation de la paie**
- Venir sur **Déclaration Appel de taux du Pas (TOPAze)**
- Venir sur **Préparation de la déclaration**
- Sélectionner **l'agent ou les agents concerné(s)**
- Cliquer sur le bouton **Préparation**

2) Générer le fichier transfert

- Menu **Préparation de la paie**
- Venir sur **Déclaration Appel de taux du Pas (TOPAze)**
- Venir sur **Génération du fichier transfert**
- Indiquer un répertoire de transfert
- Cliquer sur le bouton **Générer**, le fichier généré est au format **csv**

3) Envoyer le fichier TOPAze

- Menu **Préparation de la paie**
- Venir sur **Transfert**
- Sur la page d'accueil **Net-entreprises.fr**, cliquez sur "**Votre compte**"
- Saisir vos **codes d'identification** à net entreprises
- Cliquez sur "**Je me connecte**"
- Sur votre " menu personnalisé ", rubrique "**Vos services complémentaires**",
- cliquez sur "**Autres services**" puis "**TOPAze**"

The screenshot displays the 'Vos déclarations' (Your declarations) section of the Net-entreprises.fr website. At the top, there is a breadcrumb trail: 'Home > Vos déclarations'. Below this, the main heading is 'Vos déclarations'. A 'Capture rectangulaire' (Screenshot) button is visible in the top right corner. The main content area features four colored cards representing different declaration types:

- DSN régime général** (yellow): Déclaration sociale nominative pour le régime général. Below the card, it says 'Dépôt de fichier issu du logiciel de paie'.
- AC (saisie)** (green): Attestation d'assurance chômage - formulaire. Below the card, it says 'Et accès à l'espace Pôle emploi (non accessibles aux tiers déclarants pour leurs clients et filiales)'.
- Attestation de salaire** (orange): Attestation pour le versement des indemnités journalières. Below the card, it says 'Saisie du formulaire en ligne ou dépôt de fichier issu de votre logiciel de paie'.
- Compte AT/MP** (purple): Compte accident du travail / maladie professionnelle. Below the card, it says 'Taux AT/MP, informations et détails (non accessible aux tiers déclarants pour leurs clients/filiales)'.

Below the declaration cards, there is a dashboard overview with three main sections:

- VOTRE TABLEAU DE BORD** (Your dashboard):
 - Vos notifications ↓
 - Vos déclarations ↓
- VOTRE ESPACE ENTREPRISE** (Your company space):
 - Gestion ↓
 - Consultation ↓
 - Demande en attente ↓
- VOS SERVICES COMPLEMENTAIRES** (Your complementary services):
 - Outils de Contrôle ↓
 - Référentiels ↓
 - Outils de Paramétrage ↓
 - Autres services **1** ↑
 - BIS Régime général
 - TOPAze **2**
 - Solutions de paiement ↓
 - Sites partenaires ↓

Accueil | Dépôt d'une demande | Consultation des demandes

Accueil

Informations

Bienvenue sur le service d'appel de taux réactif TOPAze !
Nous vous rappelons qu'il convient de faire vos demandes sur un SIRET qui a déjà été utilisé pour effectuer des déclarations sociales.

©2018 GIP-MDS | Information CNIL - Mentions légales - Plan du site - Glossaire - Publications

Nos sites: gip-mds.fr | dsn-info.fr

Accueil | **Dépôt d'une demande** | Consultation des demandes

Accueil > Dépôt d'une demande > Chargement d'un fichier de demandes

Sélection d'un fichier de demandes

Choix du fichier :

©2018 GIP-MDS | Information CNIL - Mentions légales - Plan du site - Glossaire - Publications

Sélectionner le fichier **TOPAze** au format csv généré dans **Parme** et **Valider**


- Pour récupérer le fichier **CRM**, revenir sur **Net-entreprises.fr**
- Puis accéder de nouveau au menu **TOPAze**
- Onglet **Consultation des demandes**
- Cliquer sur le « + » sous **Affichage des demandes**.
- La fenêtre avec le signe « - » s'affiche :

Mail :

Accueil | Dépôt d'une demande | **Consultation des demandes**

Accueil > Consultation des demandes

SIRET déclaré : Nom du fichier déposé : Période de dépôt : du au

Horodatage de l'envoi	Nom du fichier	Accusé d'enregistrement	Affichage des demandes
Transmis le 03/01/2019 à 12H:02	TOPAZE201901-T01	Validé le 03/01/2019 à 12H:02	

SIRET déclaré	Statut	Bilan de conformité	CRM
211 701 435 00015	OK	Validé le 03/01/2019 à 12h05	CRM rapu le 03/01/2019 à 16h56

- Sélectionner le fichier le **CRM** en cliquant sur :



- le rapport s'affiche, en bas de celui-ci, cliquer sur le bouton **Télécharger le rapport**

Télécharger le rapport →

- Faire **Enregistrer sous**.
- **Enregistrez** ce fichier sur votre disque dur dans un dossier
- Venir dans **Parme**, pour intégrer le **CRM TOPAze**
- Menu **Préparation de la paie**
- Venir sur **Intégration manuelle d'un fichier Retour**
- Faire **Parcourir** pour sélectionner votre fichier **CRM TOPAze**
- Indiquer le nom du fichier **TO1** correspondant dans la **zone Déclaration**
- Cliquer sur le bouton **Importer**